

شرکت آب و فاضلاب آذربایجان غربی
دبیرخانه کمیته تحقیقات

برآورد مالی پیشنهادهای پژوهشی

پژوهشگر ارجمند؛

بمنظور تسریع در فرایند بررسی پروپزالها، لطفا نکات زیر در برآورد هزینه های طرح مدنظر قرار گیرد:

۱- همکاران طرح:

- همکاران طرح حداکثر ۴ نفر در نظر گرفته شود (مگر با توجیه خاص از سوی پژوهشگر اصلی)
- در هر طرح، از افراد با تخصصها و مهارتهای متفاوتی که برای پیشبرد طرح در مسیر مناسب مورد نیاز است بهره گرفته شود و ترجیحا دو تخصص یکسان وجود نداشته باشد
- شرح وظایف و رزومه هر یک از همکاران طرح، توسط مجری تهیه و در فایل جداگانه، پیوست پروپزال ارائه گردد.
- سقف ساعات کار همکاران طرحهای پژوهشی، ۱۰۰۰ ساعت در سال باشد (در موارد خاص باتوجیه قابل پذیرش از سوی مجری تا ۱۵۰۰ ساعت نیز امکان پذیر خواهد بود)
- استفاده از کارکنان دولت براساس قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی بعنوان مجری و یا همکار طرح پژوهشی قراردادهای پژوهشی ممنوع می باشد.
- انعقاد قرارداد پژوهشی با مشاور (نماینده / مدیرعامل حقوقی نهاد، دانشگاه، موسسه پژوهشی) می باشد. محقق اصلی (یک نفر) بعنوان مجری پروژه خواهد بود.

۲- هزینه نیروی انسانی:

- حق تحقیق پژوهشگر اصلی و همکاران با در نظر گرفتن ارقام زیر برآورد گردد (با اعمال ضریب افزایش سالیانه).
✓ مدرک دکتری: حدودا ساعتی ۱۵۰/۰۰۰ ریال تا ۲۰۰/۰۰۰ ریال
✓ دانشجویان دوره دکتری و مدرک کارشناسی ارشد: از ساعت ۵۰/۰۰۰ ریال تا ۱۰۰/۰۰۰ ریال
- مجموع حق الزحمه مجری و همکاران نباید از ۵۰٪ مبلغ کل قرارداد بیشتر باشد. (مگر با توجیه خاص از سوی پژوهشگر اصلی)
- حداکثر تا ۵۰٪ حق الزحمه به مجری طرف قرارداد تعلق می گیرد. (ضمن لحاظ در جدول هزینه پرسنلی و شرح دقیق وظایف در فایل پیوست)
- حداکثر تا ۳۰٪ حق الزحمه مجری طرف قرارداد به هر همکار طرح و برای مجموع همکاران حداکثر تا ۱۰۰٪ حق الزحمه مجری طرف قرارداد تعلق می گیرد.
- حق الزحمه پرسشگران نباید از حق الزحمه مجری طرف قرارداد بیشتر باشد (مگر با توجیه خاص از سوی پژوهشگر اصلی)
- ورود داده ها به کامپیوتر به عهده پرسشگر بوده و حق الزحمه ای تعلق نمی گیرد.
- حق الزحمه همکاران آماری طرح در جدول هزینه های پرسنلی درج شده و حداکثر تا ۳۰٪ حق الزحمه مجری طرف قرارداد به هر همکار و برای مجموع همکاران حداکثر تا ۱۰۰٪ حق الزحمه مجری طرف قرارداد می باشد.
- در استخراج حق الزحمه برای پرسشنامه هائی که برای اولین بار استفاده می شوند و نیاز به اعتبار سنجی (روایی و پایایی) دارند حداکثر ساعت تخصیصی ۱۰۰ ساعت می باشد. در صورت بومی سازی پرسشنامه خارجی با احتساب اعتبار سنجی حداکثر ۸۰ ساعت، فقط روایی و پایایی ۶۰ ساعت و بدون نیاز به اندازه گیری روایی و پایایی حداکثر ۳۰ ساعت در نظر گرفته می شود.

۳- هزینه های تجهیزات:

- پرداخت هزینه های تجهیزات: بر اساس فاکتورهای ارائه شده (که به تایید واحد بازرگانی شرکت برسد) خواهد بود. لیکن سقف قراردادی آن براساس برآورد جدول مربوط به این نوع هزینه ها خواهد بود و در پایان پروژه به شرکت اب و فاضلاب تحویل خواهد گردید.
- اقلام مصرفی: شامل اقلامی می باشد که در طول انجام پروژه مستهلک می گردند. مانند مواد آزمایشگاهی و یا لوازمی که اجاره می شوند.
- باقیمانده تجهیزات خریداری شده / اقلام مصرفی در پایان پروژه به شرکت اب و فاضلاب تحویل خواهد گردید.

شرکت آب و فاضلاب آذربایجان غربی
دبیرخانه کمیته تحقیقات

۴- هزینه آزمایشها:

- هزینه آزمایش هایی که در خارج از شرکت انجام می شوند براساس فاکتور ارائه شده و پس از تطبیق آن با تعداد پیش بینی شده در پروپوزال طرح و گزارش پروژه پرداخت می شود.
- هزینه آزمایشاتی که توسط شرکت انجام خواهد شد، در جدول هزینه آزمایش ها درج نخواهد گردید.

۵- هزینه های مسافرت:

- شرکت آب و فاضلاب، هزینه های مربوط به بازدید ها و سفرهای تحقیقاتی احتمال و ضروری مرتبط با طرح را بر اساس فاکتور ارائه شده (که به تایید ناظر پروژه براساس استعلام از واحد خدمات عمومی شرکت برسد) پرداخت خواهد کرد.
- شرکت در تقبل هزینه های ایاب وذهاب و اسکان پژوهشگران غیر بومی با توجه به نوع پروژه و امکانات شرکت همکاری لازم را خواهد داشت. پیشنهاد می گردد مجری طرح هزینه های مرتبط را در این خصوص استخراج و در جدول مربوطه درج نماید.
- هزینه ی کلیه سفرهای درون شهری برعهده مجری طرح خواهد بود.

۶- سایر هزینه ها:

- هزینه چاپ و تکثیر :
 - ✓ حداکثر میزان چاپ و تکثیر برای چاپ گزارشات میان دوره ای و نهایی به تعداد سه نسخه ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد.
 - ✓ حداکثر هزینه برای چاپ هر برگ پرسشنامه ۱/۰۰۰ ریال می باشد.
- هزینه تهیه نشریات و کتب مورد نیاز:
 - ✓ نشریات و کتب خریداری شده از محل قرارداد متعلق به شرکت آب و فاضلاب بوده که پس از اتمام قرارداد می بایست تحویل شرکت گردد.
- هزینه اجاره وسایل مورد نیاز: ذکر وسایل مورد نیاز برای اجاره در پروپوزال الزامی می باشد.و هزینه های آن طبق فاکتور تائید شده ناظر قابل پرداخت می باشد.
- هزینه بالاسری دانشگاهها و موسسات پژوهش: با ارائه دستورالعمل مرتبط به دانشگاه و موسسه پژوهشی از سوی پژوهشگر در پروپوزال درج گردد.